

取引先登録票

取引先コード							※太枠のみ記入して下さい。
フリガナ							
会社名							
住所	〒						
電話番号	-		-				
FAX番号	-		-				
代表者名							
ご担当者名							
職種	工事業						
許可番号	大臣・知事		般・特 () No. _____		許可年月日 年 月 日		
適格請求書・登録番号	(有・無) 登録番号:T ()						
健康保険	加入・未加入	組合名・記号番号等					
厚生年金	加入・未加入	組合名・記号番号等					
雇用保険	加入・未加入	組合名・記号番号等					
振込希望銀行					支店		
口座種類	当座・普通・()		口座番号				
フリガナ							
口座名							

※下記は当社社員が記入。

当社担当者		部		課				
取引開始作業所								
経緯 当てはまる項目に○を付ける	1. 紹介 (設計事務所、元請、施主、その他) 2. 営業訪問 () 3. 指定 (設計事務所、元請、施主、その他) 4. 積算課からの引継 5. その他 ()							
提出日	年	月	日	承認日	年 月 日			
備考								
会長	社長	社長室	営業部	積算 購買部	技術部	総務部	安全 品質室	建築部長←GL←所長(担当者)

※社歴書又は経歴書を1部添付及び建設業許可証のコピーを提出して下さい。